

SAVARKUNDLA NAGARPALIKA

SAVARKUNDLA

DIST:- AMRELI

NAME OF WORK

**PROVIDING AND FIXING 150 LITRE CAPACITY
OF WATER COOLER AND WATER PURIFIER**

AT, SAVARKUNDLA, DIST: AMRELI

TENDER

LAST DATE OF TENDER DOWNLOAD : 01/05/2020 (UP TO 17:00 HOURS)

LAST DATE OF TENDER RECEIVED : 04/05/2020 (UP TO 18:00 HOURS)

DATE OF TENDER OPENING : 05/05/2020 ONWARDS (UP TO 16:00 HOURS)

ADDRESS FOR TENDER POSTING

TO,
THE CHIEF OFFICER
SAVARKUNDLA NAGARPALIKA, DARBAR GADH,
SAVARKUNDLA - 364515, DIST : AMRELI

NAME OF THE AGENCY M/s. _____

Date :- _____

Engineer
SAVARKUNDLA Nagarpalika
SAVARKUNDLA

Chief Officer
SAVARKUNDLA Nagarpalika
SAVARKUNDLA

President
SAVARKUNDLA Nagarpalika
SAVARKUNDLA

MEMORANDUM OF WORKS IN BRIEF**કરવાના કામની ટૂંકમાં યાદી**

Name of the work(કામનું નામ)	PROVIDING AND FIXING 150 LITRE CAPACITY OF WATER COOLER AND WATER PURIFIER At, SAVARKUNDLA Dist: AMRELI
Estimated Cost Rs. (અંદાજિત કિંમત)	Rs. 75,000/-
Earnest Money Rs. (બાનાની રકમ)	Rs. 5,000=00
Validity period of tender offered (ઓફર કેટલા દિવસ સુધી ખુલ્લી રહેશે)	30 days from the stipulated date of receiving of the tender but no modifications shall be allowed after handing over tender to postal authorities. (ટેન્ડર સ્વીકારવાની સુચિત તારીખ થી ૩૦ દિવસો સુધી, પરંતુ ટેન્ડર પોષ્ટલ ઓથોરીટીને રવાનગી માટે સોંપ્યાબાદ (વેલીડીટી)સમય પુરો થયા ત્યાં સુધી) કોઈ ફેરફાર કરી શકશે નહીં.
Tender Fee	Rs. 900-00 (ચીફ ઓફીસર, સાવરકુંડલા નગરપાલીકા તરફનો ડીમાન્ડ ડ્રફ્ટ / એફ.ડી.આર. ટેન્ડર સાથે જોડવાની રહેશે.) ટેન્ડર ફી સિવાયના ડોક્યુમેન્ટસ ધ્યાને લેવામાં આવશે નહીં.
Time allowed for complition of the work from the date of written order to commence (કામ શરૂ કરવાના હુકમ મળ્યા તારીખથી કામ પુરૂ કરવા માટેનો સમય)	30 (Day)
Other details (અન્ય વિગતો)	
Date on or before which the tender must reach the office (કચેરીમાં ટેન્ડર પહોંચતુ કરવાની તારીખ)	04/05/2020 18:00 Hrs.
Mode of sending the tender (ટેન્ડર મોકલવાની પદ્ધતી)	In sealed cover by Regitered post/Speed post/ Email only
Description essential to be made on sealed cover (મહોરબંધ કવરપર દર્શાવવાની જરૂરી વિગત)	Name of work (Tender send by ordinary post will be outright rejected)
Mode of quoting rate in schedule - B (અનુસુચિ - ખ માં ભાવ ભરવાની રીત)	(a) Name of Work & Nos. (b) Last date of receiving the tender (c) Name of Agency In Figures as well as in words.

નોંધ :- સદર કામગીરી અંગે રસધરાવનાર વ્યક્તી/ પાર્ટીઓ, ટેન્ડર ઈ-મેલ ધ્વારા મોકલવા માંગતા હોય તો સદર ઈ.એમ.ડી. તથા ટેન્ડર ફી ની રકમ ઓનલાઈન નીચે મુજબનાં એકાઉન્ટની વિગતે જમા કરાવી તેનાં આધાર પુરાવા ટેન્ડર સાથે ઈ-મેલમાં બીડાણ તરીકે np_skundala@yahoo.co.in ઉપર મોકલી મોબાઈલ નંબર-૯૦૯૯૧૯૦૯૦૩ પર ઈ-મેલ મળ્યા બાબતનું વેરીફીકેશન કરવાનું રહેશે અને ભાવો ઈ-મેલ થી મોકલનારને રૂબરૂ/પોષ્ટ મારફતે મોકલવાની જરૂર નથી.

બેંક એકાઉન્ટ નંબર - 915020016455905
બેંકનું નામ - એકસીસ બેંક, મહુવા રોડ, સાવરકુંડલા.(જી.અમરેલી)
આઈ.એફ.એસ.સી. કોડ - UTIB0002649

સાવરકુંડલા નગરપાલિકા – સાવરકુંડલા

જિલ્લો : અમરેલી

(૧) આ ટેકનીકલ બીડ નીચે મુજબની વિગતે રહેશે. જેમાં નીચે જણાવેલ ડોક્યુમેન્ટ તથા ઓરીજનલ બીડ સીક્યોરસટી ડીપોઝીટ મુકવાના છે:

(અ) ટેકનીકલ બીડ:

- (૧) સંસ્થા નોંધણીનું પ્રમાણપત્ર
- (૨) પાન કાર્ડની નકલ,
- (૩) જી.એસ.ટી. રજીસ્ટ્રેશનની નકલ,
- (૪) છેલ્લા વર્ષની ઈન્કમેટેક્સ રીટર્ન કોપી
- (૫) મશીનરી અને સાધનો ની યાદી,
- (૬) ટેકનીકલ અને નોન ટેકનીકલ સ્ટાફની વિગત

ટેન્ડરમાં જણાવેલ બનાની રકમ પેટે સાવરકુંડલા નગરપાલિકાના નામનો રાષ્ટ્રીકૃત બેંકનો ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ અથવા ફીક્સ ડીપોઝીટ રીસીપ્ટ(ઓરીજનલ) ઉપરોક્ત તમામ ડોક્યુમેન્ટની ખરી નકલ કરેલ હોવી જરૂરી છે તેમજ ક્વર સીલ કરી તેના ઉપર કામનું નામ, મોકલનારનું નામ તથા સરનામું ફરજીયાત લખવાનું રહેશે.

(બ) ફાઈનાન્સીયલ બીડ:

જ્યારે બીજા ક્વરમાં ઓરીજનલ ટેન્ડર કોપી સ્પષ્ટ વાંચી શકાય તેવા અક્ષરોમાં ભરીને સીલબંધ ક્વરમાં મુકી ક્વર ઉપર કામનું નામ, મોકલનારનું નામ તથા સરનામું ફરજીયાત લખવાનું રહેશે.

ઉપરોક્ત બંને સીલબંધ ક્વરો એક મોટા ક્વરમાં મુકી સીલબંધ કરી ક્વર ઉપર (૧) ટેન્ડર, (૨) કામનું નામ, (૩) મોકલનારનું નામ તથા સરનામું (૪) ટેન્ડર સ્વિકારવાની છેલ્લી તારીખ લખી ચીફ ઓફિસરશ્રી, સાવરકુંડલા નગરપાલિકા, જિ. અમરેલી ના સરનામે ફક્ત રજી. એ.ડી./સ્પીડ પોષ્ટથી નિયત સમયમાં મળે તે રીતે પહોંચતા કરવાના રહેશે.

(૨) આ ટેન્ડર આઈટમ રેઈટ બેઈઝ પર માંગવામાં આવેલ છે આઈટમ રેઈટ ટેન્ડરમાં શેડ્યુલ આઈટમોના ભાવ ભરવાનો રહેશે. અને જથ્થા સાથે ગણતરી કરી કુલ કિંમત જણાવવાની રહેશે.

(૩) દરેક આઈટમોના અંદાજીત જથ્થામાં ગમે તેટલો વધારો કે ઘટાડો થઈ શકશે. અને કોઈ આઈટમો સંપૂર્ણપણે રદ થઈ શકશે કે નવી આઈટમો ઉમેરી શકાશે. આમ છંતાય આવી આઈટમો કે આઈટમોના જથ્થાના ફેરફારથી ટેન્ડરમાં બતાવેલ આઈટમના ભાવમાં કોઈપણ જાતનો ફેરફાર થશે નહીં. કોન્ટ્રાક્ટરને દરેક લાગુ પડતી આઈટમોની ચુકવવા પાત્ર થતી રકમ કોન્ટ્રાક્ટ મુજબ સાઈટ પર દેખરેખ થયેલ કામના માપ પરથી ચુકવવામાં આવશે. ટેન્ડરમાં બતાવેલ આઈટમ રેઈટના બંધાજ માલસામાન તથા મજૂરીના ખર્ચનો સમાવેશ થઈ જાય છે અને તે બાબતે કોઈપણ જાતની વધારાની રકમ ચુકવવામાં આવશે નહીં. નવી ઉમેરેલી આઈટમોના ભાવ ટેન્ડરમાં તે પ્રકારની આઈટમોના ભાવ ઉપર થી અથવા તો રેઈટ એનાલીસીસ બનાવીને તે ઉપરથી અથવા તો ચાલુ બજારના ભાવો ઉપરથી સાવરકુંડલા નગરપાલિકા નક્કી કરે તે મુજબ ઠરાવવાના રહેશે.

(૪) શેડ્યુલમાંની કોઈપણ આઈટમ કે આઈટમોના વર્ણન કે જથ્થામાં થયેલી ભુલ કે ક્ષતિ ના કારણે આ કોન્ટ્રાક્ટનો ભંગ થયો ગણાશે નહીં પરંતુ તેને ફેરફાર તરીકે ગણવામાં આવશે.

એજન્સીની સહી

એન્જીનિયર
સાવરકુંડલા નગરપાલિકા
સાવરકુંડલા

ચીફ ઓફિસર
સાવરકુંડલા નગરપાલિકા
સાવરકુંડલા

પ્રમુખ
સાવરકુંડલા નગરપાલિકા
સાવરકુંડલા

યોજના શાખા માટેના જરૂરી જાહેરાત અંગેની શરતો

- ૧) ભાવો મંજૂર થયે દિવસ-૭ માં કોન્ટ્રાક્ટની મંજૂરી થયેલ રકમ બેંક ગેરન્ટી સ્વરૂપે ન.પા. કચેરીમાં (એકાઉન્ટ શાખામાં જમા કરાવવાના રહેશે. તેમજ રૂ.૧૦૦/- ના સ્ટેમ્પ પેપર ઉપર નગરપાલિકા ધ્વારા પુરા પાડવામાં આવેલ નમુના મુજબ એગ્રીમેન્ટ કરવાનું રહેશે.
- ૨) વર્ક ઓર્ડર ની સુચના મુજબ તુરત કામ કરી આપવાનું રહેશે.
- ૩) સદરહું કામના ભાવો આપનાર આ પ્રકારના કામોનો અનુભવ હોવો જરૂરી છે તેમજ માલ સામગ્રીનાં ભવિષ્યનાં ભાવોનું નિરીક્ષણ કરી ભાવો આપવાના રહેશે.
- ૪) ભાવો પોસ્ટ રજી.એ.ડી. અથવા સ્પીડ પોસ્ટ અથવા ઈ-મેલ ધ્વારા સ્વીકારવામાં આવશે, તેમજ રૂબરૂ આવેલ ભાવો માન્ય રાખવામાં આવશે અને ભાવોનું ભરેલ કવોટેશન ફોર્મ જાહેર નિવિદામાં જણાવ્યા મુજબ તારીખ તેમજ સમય સુધીમાં કોટેશન ઉપાડવા તથા પહોંચતા કરવાના રહેશે. સુધીમાં નીચે સહી કરનાર ને મળી જાય તે રીતે પહોંચતા કરવાના રહેશે.
- ૫) નગરપાલિકા કચેરીએથી મેળવેલ નિયત ફોર્મમાં જ ભાવો ભરવાના રહેશે. છેકછાક વાળા ભાવો રદ કરવામાં આવશે. કોઈપણ પ્રકારના શરતી ભાવો માન્ય રાખવામાં આવશે નહીં.
- ૬) બીલમાં ઈન્કમેટેક્સ અંગે સરકારશ્રીના પ્રવર્તમાન નિયમો લાગુ પડશે અને ભાવો તમામ કરવેરા સાથેના ભાવો ભરવાના રહેશે. તેમજ બીલ લેટર પેડ ઉપર નિયત નમુના મુજબનું બીલ આપવાનું રહેશે.
- ૭) ઈવટ થયેલ ભાવ ઉપરાંત કોઈ વધારાનો ચાર્જ અલગ થી આપવામાં આવશે નહીં.
- ૮) ભાવ રદ કરવા કે સ્વીકારવા અંગેનો અબાધિત અધિકાર નગરપાલિકાને રહેશે.
- ૯) આ ભાવ મંજૂર થયા બાદ કરાર નહીં કરી શકનાર કે કોઈપણ કારણસર ફર્સ્ટ લોએસ્ટના ભાવો રદ થયેથી તે પછીના સેકન્ડ લોએસ્ટ ને ક્રમાનુસાર ફર્સ્ટ લોએસ્ટના ભાવ મંજૂર કરી શકાશે. તેમજ નગરપાલિકાને જરૂર પડયેથી ફર્સ્ટ લોએસ્ટના ભાવે સેકન્ડ લોએસ્ટ એજન્સીની સહમતી મેળવીને માલ મગાવી શકશે.
- ૧૦) ખુટતી સ્ટેમ્પ ડ્યુટી અંગેની જવાબદારી છેવટના ભાવ મંજૂર થયેલ વેપારીની રહેશે.
- ૧૧) લાગુ પડતા તમામ પ્રકારના સરકારી ટેક્સના ટેક્સપેઈડ ભાવો આપવાના રહેશે.
- ૧૨) કોઈપણ શરતો ભંગ થયે અને નિયત સમય મર્યાદામાં વર્ક ઓર્ડર મુજબ નુ કામ ન થયેથી ડીપોઝીટ જપ્ત કરવામાં આવશે. અને કરાર (કબુલાત નામુ) રદ કરવામા આવશે.
- ૧૩) ટેન્ડરની શરતો કરાર (કબુલાત નામા) નો ભાગ ગણાશે.
- ૧૪) આ તમામ ભાવો ૨૪ કલાકની કામગીરીના ભાવો આપવાના રહેશે.
- ૧૫) તમામ ભાવો માલ મજૂરી લઈ જવા મુકી જવા સહીતના ભાવો ભરવાના રહેશે આ અંગે કોઈ અલગથી રકમ ચુકવવામાં આવશે નહીં.
- ૧૬) આ કામ કરતા કોઈપણ મજૂર, કારીગર, સુપરવાઈઝર કે અન્ય વ્યક્તિને ઈજા થાય અથવા તો મૃત્યુ પામે તો તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી કોન્ટ્રાક્ટરની રહેશે.
- ૧૭) સદરહું કામમાં નગરપાલિકાના સુચવે તે સ્થળ ઉપર માલ-સામન સપ્લાય કરી આપવાનો રહેશે.
- ૧૮) કામ સારી રીતે ચાલુ રહીને પુરુ થઈ શકે તે માટે કોન્ટ્રાક્ટરે બધી જાતના જરૂરી અને પુરતા સાધનો-યંત્રો તથા હથીયારો ઓજારો વિગેરે રાખવા પડશે.
- ૧૯) સદરહું કામમાં કોઈપણ મટીરયલ્સ સપ્લાય કર્યા પહેલા સ્થળની પુરી તપાસ કરીને વ્યવસ્થા વિગેરેની સંપૂર્ણ જાણકારી મેળવેલ છે તેમ માનવામાં આવશે. સાઈટકન્ડીશનને કારણે ઉદભવેલા કોઈપણ દાવાને ધ્યાનમાં લેવામાં નહીં આવે.

- ૨૦) આ કામમાં વાપરવામાં આવતા તેમજ સપ્લાય કરવામાં આવતા તમામ માલ-સામાન ઉપર રોયલ્ટી, જી.એસ.ટી તેમજ અન્ય જે કાંઈ સરકારી લેણા થશે તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી કોન્ટ્રાક્ટરની (એજન્સીની) રહેશે.
- ૨૧) કોઈપણ જાતનો તકરારી મુદ્દો ઉપસ્થિત થયે નગરપાલિકાનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.
- ૨૨) કોઈપણ ટેન્ડર મંજૂર કરવા કે ના મંજૂર રાખવાનો હકક નગરપાલિકાને અબાધિત રહેશે.
- ૨૩) જે પાર્ટીના ભાવ મંજૂર થશે તેમણે સીક્યોરીટી ડીપોઝીટની રકમ સાવરકુંડલા નગરપાલિકામાં એફ.ડી.આર./ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટથી જમાં કરાવવાની રહેશે તેમજ ધોરણસરનું કરારનામું કરવાનું રહેશે. અને કરાર નામાનો તમામ ખર્ચ પાર્ટીના શીરે રહેશે.
- ૨૪) એજન્સીશ્રીએ ચાલુ કામ દરમ્યાન કામ કરતા પોતાના માણસો તથા નગરપાલિકાના કોઈપણ પ્રતિનીધીઓ માટે વર્કમેન કોમ્પનશનલ ઈન્સ્યોરન્સ કામ પુરૂ થાય ત્યાં સુધીના સમય માટે લેવાનો રહેશે.
- ૨૫) કામની સમય મર્યાદા ૩૦-દિવસ માટે હોય કામો સ્વભંડોળ માંથી કરવાના છે. જેને અનુલક્ષીને વર્ક ઓર્ડર આપવામાં આવશે.
- ૨૬) એજન્સીએ ટેન્ડરમાં સામેલ "કોન્ટ્રાક્ટર એગ્રીમેન્ટ" નગરપાલિકા દ્વારા ભાવ મંજૂર કરવામાં આવે ત્યારે કરાર કરવાનો થાય તે રૂ. ૧૦૦/-ના સ્ટેમ્પ પેપર ઉપર કરાવવાનો રહેશે.
- ૨૭) સંપૂર્ણ કાર્ય સંસ્થાના પ્રમુખ સાહેબ તથા ચીફ ઓફિસર સાહેબ તેમજ એન્જીનીયરની સુચના તેમજ માર્ગદર્શન અનુસાર કરવાનું રહેશે.
- ૨૮) સદરહું કામ અંગેનો સઘળો પત્રવ્યવહાર પ્રમુખ સા./ચીફ ઓફિસર સા. સાવરકુંડલા નગરપાલિકાના નામે કરવાનો રહેશે.
- ૨૯) કુદરતી રીતે કોઈપણ નુકશાન થાય તો તેની જવાબદારી એજન્સીના શીરે રહેશે. અને તે અંગે કોઈપણ વળતરની રકમ ચુકવવાની થાય તો તે એજન્સીએ ચુકવી આપવાની રહેશે. જો એજન્સી વળતર ચુકવવાનો અમલ ન કરે તો તેવા વળતર વગેરેની રકમ તેના બિલમાંથી કાપી લેવામાં આવશે.
- ૩૦) સપ્લાય કરેલ માલ સામાન મટીરીયલ્સનો વોરંટી પીરીયડ ૧ વર્ષનો રહેશે.

ઉપરોક્ત ભાવોથી કામ કરવા માટે એજન્સી બંધાયેલી છે. ભાવ સ્વિકારવા કે રદ કરવા તે નિર્ણય નગરપાલિકા દ્વારા લેવામાં આવશે.

એજન્સીની સહી

ચીફ ઓફિસર
સાવરકુંડલા નગરપાલિકા
સાવરકુંડલા

પ્રમુખ
સાવરકુંડલા નગરપાલિકા
સાવરકુંડલા

કરારનામું (કોન્ટ્રાક્ટ એગ્રીમેન્ટ)

લખાવી લેનાર :

લખી આપનાર:

(૧) પ્રમુખ, સાવરકુંડલા નગરપાલિકા, જિ: અમરેલી

એજન્સી:.....

(૨) ચીફ ઓફિસર, સાવરકુંડલા નગરપાલિકા,

.....

જિ: અમરેલી

કામનું નામ: ૧૫૦ લીટર કેપેસિટી નાં વોટર કુલર અને વોટર ફીલ્ટર સપ્લાય કરવાનું કામ

સાવરકુંડલા નગરપાલિકા જોગ લખી આપનાર કોન્ટ્રાક્ટર.....

રહેવાસી..... જત આ એગ્રીમેન્ટ થી લખી આપું છું કે, મે સાવરકુંડલા નગરપાલિકાને ૧૫૦ લીટર કેપેસિટી નાં વોટર કુલર અને વોટર ફીલ્ટર સપ્લાય કરવાનું કામ કરવાના ભાવનું ટેન્ડર ભરેલ તે મંજૂર થતા આ કામ છે. તે કામ નીચે જણાવેલ શરતો તથા સમજૂતીથી રાખેલ છે.

:: શરતો ::

- ૧) ભાવો મંજૂર થયે દિવસ-૭ માં કોન્ટ્રાક્ટની મંજૂરી થયેલ રકમના ૨.૫ % મુજબની રકમ બેન્ક ગેરેટી સ્વરૂપે ન.પા. કચેરીમાં (એકાઉન્ટ શાખામાં જમા કરાવવાના રહેશે. તેમજ રૂ. ૧૦૦/- ના સ્ટેમ્પ પેપર ઉપર નગરપાલિકા ધ્વારા પુરા પાડવામાં આવેલ નમુના મુજબ એગ્રીમેન્ટ કરવાનું રહેશે.
- ૨) વર્ક ઓર્ડર ની સુચના મુજબ તુરત કામ કરી આપવાનું રહેશે.
- ૩) ભાવો પોસ્ટ રજી.એ.ડી. અથવા સ્પીડ પોસ્ટ અથવા ઈ-મેલ ધ્વારા સ્વીકારવામાં આવશે, તેમજ રૂબરૂ આવેલ ભાવો માન્ય રાખવામાં આવશે અને ભાવોનું ભરેલ કવોટેશન ફોર્મ જાહેર નિવેદામાં જણાવ્યા મુજબ તારીખ તેમજ સમય સુધીમાં કોટેશન ઉપાડવા તથા પહોંચતા કરવાના રહેશે. સુધીમાં નીચે સહી કરનાર ને મળી જાય તે રીતે પહોંચતા કરવાના રહેશે.
- ૪) નગરપાલિકા કચેરીએથી મેળવેલ નિયત ફોર્મમાં જ ભાવો ભરવાના રહેશે. છેકછાક વાળા ભાવો રદ કરવામાં આવશે. કોઈપણ પ્રકારના શરતી ભાવો માન્ય રાખવામાં આવશે નહીં.
- ૫) બીલમાં ઈન્કમટેક્સ અંગે સરકારશ્રીના પ્રવર્તમાન નિયમો લાગુ પડશે અને ભાવો તમામ કરવેરા સાથેના ભાવો ભરવાના રહેશે. તેમજ બીલ લેટર પેડ ઉપર નિયત નમુના મુજબનું બીલ આપવાનું રહેશે.
- ૬) છેવટ થયેલ ભાવ ઉપરાંત કોઈ વધારાનો ચાર્જ અલગ થી આપવામાં આવશે નહીં.
- ૭) ભાવ રદ કરવા કે સ્વીકારવા અંગેની અબાધિત અધિકાર નગરપાલિકાને રહેશે.
- ૮) આ ભાવ મંજૂર થયા બાદ કરાર નહીં કરી શકનાર કે કોઈપણ કારણસર ફર્સ્ટ લોએસ્ટના ભાવો રદ થયેથી તે પછીના સેકન્ડ લોએસ્ટ ને ક્રમાનુસાર ફર્સ્ટ લોએસ્ટના ભાવ મંજૂર કરી શકાશે. તેમજ નગરપાલિકાને જરૂર પડયેથી ફર્સ્ટ લોએસ્ટના ભાવે સેકન્ડ લોએસ્ટ એજન્સીની સહમતી મેળવીને માલ મગાવી શકશે.
- ૯) ખુટતી સ્ટેમ્પ ડ્યુટી અંગેની જવાબદારી છેવટના ભાવ મંજૂર થયેલ વેપારીની રહેશે.
- ૧૦) લાગુ પડતા તમામ પ્રકારના સરકારી ટેક્ષના ટેક્ષપેઈડ ભાવો આપવાના રહેશે.
- ૧૧) કોઈપણ શરતો ભંગ થયે અને નિયત સમય મર્યાદામાં વર્ક ઓર્ડર મુજબ નુ કામ ન થયેથી ડીપોઝીટ જપ્ત કરવામાં આવશે તેમજ નિયમાનુસાર ૦.૧ % દિવસ દિઠ (મહત્તમ ૧૦ %)

પેનલ્ટી લીકવીડીટી ડેમેજ તરીકે વસુલવામાં આવશે અને કરાર (કબુલાત નામ) રદ કરવામાં આવશે.

- ૧૨) ટેન્ડરની શરતો કરાર (કબુલાત નામ) નો ભાગ ગણાશે.
- ૧૩) આ તમામ ભાવો ૨૪ કલાકની કામગીરીના ભાવો આપવાના રહેશે.
- ૧૪) તમામ ભાવો માલ મજૂરી લઈ જવા મુકી જવા સંહીતના ભાવો ભરવાના રહેશે આ અંગે કોઈ અલગથી રકમ ચુકવવામાં આવશે નહીં.
- ૧૫) આ કામ કરતા કોઈપણ મજૂર, કારીગર, સુપરવાઈઝર કે અન્ય વ્યક્તિને ઈજા થાય અથવા તો મૃત્યુ પામે તો તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી કોન્ટ્રાક્ટરની રહેશે.
- ૧૬) સદરહું કામમાં નગરપાલિકાના સુચવે તે સ્થળ ઉપર માલ-સામન સપ્લાય કરી આપવાનો રહેશે.
- ૧૭) સદરહું કામમાં કોન્ટ્રાક્ટર ચાલુ કામ દરમ્યાન કામ કરતા પોતાના માણસો તથા નગરપાલિકાના કોઈપણ પ્રતિનિધીઓ માટે વર્કમેન કોમ્પનશેબલ ઈન્સયોરન્સ કામ પુરુ થાય ત્યાં સુધીના સમય માટે લેવાનો રહેશે.
- ૧૮) કામ સારી રીતે ચાલુ રહીને પુરુ થઈ શકે તે માટે કોન્ટ્રાક્ટરે બધી જાતના જરૂરી અને પુરતા સાધનો-યંત્રો તથા હથીયારો ઓજારો વિગેરે રાખવા પડશે.
- ૧૯) સદરહું કામમાં કોઈપણ મટીરયલ્સ સપ્લાય કર્યા પહેલા સ્થળની પુરી તપાસ કરીને વ્યવસ્થા વિગેરેની સંપૂર્ણ જાણકારી મેળવેલ છે તેમ માનવામાં આવશે. સાઈટકન્ડીશનને કારણે ઉદભવેલા કોઈપણ દાવાને ધ્યાનમાં લેવામાં નહીં આવે.
- ૨૦) આ કામમાં વાપરવામાં આવતા તેમજ સપ્લાય કરવામાં આવતા તમામ માલ-સામાન ઉપર રોયલ્ટી, જી.એસ.ટી તેમજ અન્ય જે કંઈ સરકારી લેણા થશે તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી કોન્ટ્રાક્ટરની (એજન્સીની) રહેશે.
- ૨૧) કોઈપણ જાતનો તકરારી મુદ્દો ઉપસ્થિત થયે નગરપાલિકાનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.
- ૨૨) કોઈપણ ટેન્ડર મંજૂર કરવા કે ના મંજૂર રાખવાનો હકક નગરપાલિકાને અબાધિત રહેશે.
- ૨૩) જે પાર્ટીના ભાવ મંજૂર થશે તેમણે સીકયોરીટી ડીપોઝીટની રકમ સાવરકુંડલા નગરપાલિકામાં એફ.ડી.આર./ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટથી જમાં કરાવવાની રહેશે તેમજ ધોરણસરનું કરારનામું કરવાનું રહેશે. અને કરાર નામાનો તમામ ખર્ચ પાર્ટીના શીરે રહેશે.
- ૨૪) આ કામગીરી અંગેનો એન્જીનીયર પ્રોજેક્ટ અને સીવીલ શાખાનો નિર્ણય આખરી સમજવાનો રહેશે. તથા લેખીત તથા મૌખિક સુચના નોટીસ આપવા છતાં પણ સુચના મુજબ કામ નહીં કરવામાં આવે તો નગરપાલિકા ને કોન્ટ્રાક્ટર રદ કરવાનો અધિકાર રહેશે.
- ૨૫) કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીએ શેડયુલ-બીમાં આઈટમ વાઈઝ ભરેલ ભાવ તમામ રોયલ્ટી, જી.એસ.ટી, ટ્રાન્સપોર્ટ ભાડુ જેવો વિગેરે ચાર્જ સાથેનો ભરવાનો રહેશે. તે બાબતે કોઈપણ અલગથી ચાર્જ નગરપાલિકા દ્વારા આપવામાં આવશે નહીં. અને ભાવો મંજૂર થયા બાદ કોઈપણ ભાવ વધારો નગરપાલિકા તરફથી આપવામાં આવશે નહીં. તે વિગત જાણી એજન્સીએ ભાવો ભરવાના રહેશે.
- ૨૬) એજન્સીશ્રીએ ચાલુ કામ દરમ્યાન કામ કરતા પોતાના માણસો તથા નગરપાલિકાના કોઈપણ પ્રતિનિધીઓ માટે વર્કમેન કોમ્પનશેબલ ઈન્સયોરન્સ કામ પુરુ થાય ત્યાં સુધીના સમય માટે લેવાનો રહેશે.
- ૨૭) કામની સમય મર્યાદા ૩૦-દિવસ માટે હોય કામો સ્વભંડોળ માંથી કરવાના છે. જેને અનુલક્ષીને વર્ક ઓર્ડર આપવામાં આવશે.

- ૨૮) એજન્સીએ ટેન્ડરમાં સામેલ "કોન્ટ્રાક્ટર એગ્રીમેન્ટ" નગરપાલિકા દ્વારા ભાવ મંજૂર કરવામાં આવે ત્યારે કરાર કરવાનો થાય તે રૂ. ૧૦૦/-ના સ્ટેમ્પ પેપર ઉપર કરાવવાનો રહેશે.
- ૨૯) સંપૂર્ણ કાર્ય સંસ્થાના પ્રમુખ સાહેબ તથા ચીફ ઓફિસર સાહેબ તેમજ એન્જીનીયરની સુચના તેમજ માર્ગદર્શન અનુસાર કરવાનું રહેશે.
- ૩૦) સદરહું કામ અંગેનો સઘળો પત્રવ્યવહાર પ્રમુખ સા./ચીફ ઓફિસર સા. સાવરકુંડલા નગરપાલિકાના નામે કરવાનો રહેશે.
- ૩૧) કુદરતી રીતે કોઈપણ નુકશાન થાય તો તેની જવાબદારી એજન્સીના શીરે રહેશે. અને તે અંગે કોઈપણ વળતરની રકમ ચુકવવાની થાય તો તે એજન્સીએ ચુકવી આપવાની રહેશે. જો એજન્સી વળતર ચુકવવાનો અમલ ન કરે તો તેવા વળતર વગેરેની રકમ તેના બિલમાંથી કાપી લેવામાં આવશે.
- ૩૨) સખ્લાય કરેલ માલ સામાન મટીરીયલ્સનો વોરંટી પીરીયડ ૧ વર્ષનો રહેશે.
- ૩૩) સ્પેશ્યલ શરત: ભારત સરકારશ્રી અને ગુજરાત સકારશ્રી તરફથી ૧લી જુલાઈ-૨૦૧૭ થી તમામ પ્રકારનાં વેપાર ધંધા/સર્વિસ સેક્ટર, સખ્લાયર્સ કોન્ટ્રાક્ટરશ્રી ઉપર ગુડ્ડ એન્ડ સર્વિસ ટેક્ષનું (જી.એસ.ટી) ભારણ નાંખેલ છે આથી આ ટેક્ષની તમામ જવાબદારી મારી/અમારી આ કામ રાખનાર કોન્ટ્રાક્ટરશ્રીની રહેશે અને આ અંગેનું પાલન મારે/અમારે અથવા અમારા વંશ-વારસો ને કબુલ મંજૂર, બંધનકર્તા રહેશે. અમારૂં ઉપરોક્ત વિગતવાળું કામ પુર્ણ થાય, ફાઈનલ બીલ, સિક્યોરીટી ડિપોઝીટ રીલીઝ થઈ જાય ત્યારબાદ પણ ભવિષ્યમાં આ પ્રકારનાં અથવા સરકારશ્રી સુચવે તે મુજબનાં ટેક્ષ ભરવાના સંજોગોમાં અમારે કામ રાખનાર સંસ્થામાં અથવા સુચવે તે સરકારશ્રીનાં વિભાગમાં આ પ્રકારનાં કરવેરા ભરવા અંગેની સઘળી જવાબદારી મારી/અમારી આ કામ રાખનાર કોન્ટ્રાક્ટરશ્રી તરીકે અમારી રહેશે. અને તે બદલ આ સ્પેશ્યલ શરતોમાં નીચે સાક્ષીની હાજરીમાં સહી/સક્રિકા કરી આપીએ છીએ.

ઉપર મુજબની શરતો ૧ થી ૩૩ જે કરાર અમોને કબુલ મંજૂર તથા બંધનકર્તા છે અને રહેશે. જે બદલ અમો નીચે સહી કરી આપીએ છીએ.

આ કરારનામું રૂ.નાં નોન જયુડીશીયલ સ્પેમ્પ પેપર્સ જેની તારીખ..... જેના પહેલા સ્ટેમ્પ પેપરના રજી.નં..... થી સ્ટેમ્પ ૧ થી..... તથા કોરા લેઝર પાના..... જોડી કુલ પાના..... ઉપર ટાઈપ કરાવી આપેલ છે.

આ એગ્રીમેન્ટ અમો રાજીખુશીથી જીવ કાયમ રાખી વીના કેફે કોઈપણ જાતનાં દબાણ સીવાય લખી આપેલ છે તે મને તથા મારા વંશ વારશોને તથા મારા વકીલને કબુલ મંજૂર છે. ઉપર જણાવેલ શરતો મેં કબુલેલ છે. તેની ખાત્રી બદલ આ સહી શાખ કરી આપેલ છે.

સ્થળ: સાવરકુંડલા
તા.....

.....
(એજન્સીની સહી)

શાખો:— (નામ તથા સરનામું)

(૧)

.....

.....

ચીફ ઓફિસર

સાવરકુંડલા નગરપાલિકા

સાવરકુંડલા

(૨)

.....

.....

પ્રમુખ

સાવરકુંડલા નગરપાલિકા

સાવરકુંડલા

SAVARKUNDLA NAGARPALIKA - SAVARKUNDLA

DIST. - AMRELI

SCHEME :- SELF FUND

SCHEDULE B- NAME OF WORK : DISMANTALING WORK OF GONDRA AREA OVERHEAD WATER TANK, AT.SAVARKUNDLA ,
TA.SAVARKUNDLA, DIST.AMRELI

Item No.	Item Description	quantity	UNIT	Rate in Figure	Rate in Words	Amount
1	Providing and fixing 150 litre capacity water cooler and water purifier of Kent, LG, Whirlpool, Bluestar, Godrej etc. with 1 year warranty. the work carried out as per condition of contract and directed by Store keeper.	1	JOB			
Total Amount Rs.....						

Stamp with Signature of Contractor

Store keeper
Savarkundla Nagarpalika

Chief Officer
Savarkundla Nagarpalika

President
Savarkundla Nagarpalika